



**FLACSO**  
MÉXICO

Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales

Sede Académica de México

Biblioteca René Zavaleta Mercado

**Pasos y requisitos para la recepción de la tesis y  
liberación de no adeudos en la Biblioteca**

**2023**

## Presentación

La Biblioteca René Zavaleta Mercado (BRZM) brinda a las y los estudiantes de los posgrados de dedicación exclusiva y educación a distancia, el presente documento informativo, sobre los pasos y requisitos para la recepción de la tesis y el trámite de liberación de no adeudos en la BRZM, indispensables a cubrir en el proceso de la titulación de acuerdo a los Lineamientos de Titulación y los procesos administrativos vigentes de la FLACSO México.

## Recepción de la tesis

### Pasos y requisitos para la entrega de la tesis:

- Considere realizar este trámite con al menos 8 días hábiles de anticipación a la fecha del examen de grado.
- La Coordinación del programa y la Coordinación del Seminario de tesis acuerdan la fecha de defensa del examen e informan a la Secretaría Técnica del Posgrado, para la elaboración de la Solicitud de examen.
- La o el estudiante envía a la Secretaría Técnica del Posgrado los archivos finales en Word y PDF de la versión definitiva y aprobada de la tesis. El documento debe cumplir de forma obligatoria con los estándares adecuados de formato, presentación y estilo bibliográfico normalizado **APA 7ª ed.**, así como lo definido en la **Guía: elementos básicos de una tesis. Recomendaciones y buenas prácticas**, disponible para su consulta en la página web de la biblioteca.
- La Secretaría Técnica del Posgrado envía a la Biblioteca la versión definitiva de la tesis y la Solicitud de examen. La Biblioteca confirma la recepción y verifica que ambos documentos tengan la misma información en el título de la tesis y nombre del estudiante, cualquier observación se notifica para corrección o verificación.

### Consideraciones para la revisión de la tesis:

- El proceso de revisión de la tesis requiere de al menos 2 días hábiles, las revisiones de cada tesis se abordan conforme se van recibiendo y priorizando por fecha de examen.
- La revisión consiste en comparar los contenidos de los archivos electrónicos para verificar que contengan la misma información y se presente completa, asimismo, se revisan los elementos institucionales de formato y de presentación, para obtener el sello de visto bueno.
- La Biblioteca informa por correo electrónico a la o el estudiante que se ha concluido la revisión, si no existen comentarios se brinda el sello de visto bueno; en caso de existir inconsistencias, se comparte el archivo Word con los comentarios a atender, se deben enviar nuevamente los archivos Word y PDF para la revisión de los ajustes y obtener el sello.
- La Biblioteca comparte con la o el estudiante, así como con la Secretaría Técnica del Posgrado y Servicios Escolares, el archivo PDF final de la versión definitiva y aprobada de la tesis, con el sello de visto bueno a través de la notificación de Liberación de no adeudos como se indica a continuación.

## Liberación de no adeudos

### Requisitos:

- **Entrega de tesis.** Haber cubierto todo el proceso de entrega y revisión de la tesis.
- **Regularización de la cuenta de usuario/a de la Biblioteca.** No tener ningún adeudo de préstamos o multas en su cuenta. En caso contrario regularizar situación.
- **Autorización de difusión de tesis y Encuesta de Satisfacción de Servicios.** Estos formatos los proporciona la Biblioteca o a la Secretaria Técnica del Posgrado, deben ser debidamente llenados y enviados.
- Cubiertos todos los requisitos anteriores, la Biblioteca realiza la “Liberación de no adeudos”, notifica vía correo electrónico a Servicios Escolares, a la Secretaria Técnica del Posgrado y a la o el estudiante y comparte el archivo PDF final de la versión definitiva y aprobada de la tesis con sello de visto bueno.
- Realizado el examen de titulación e ingresada la tesis al acervo de la Biblioteca, no se realiza ningún cambio posterior en la tesis.
- Con los pasos y requisitos anteriores se concluye la entrega de la tesis al acervo de la biblioteca y se concreta el trámite de “Liberación de no adeudos”.